



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Заместник-министър на земеделието, храните и горите

## ЗАПОВЕД

7.9.2021 г.

**X** РД09-926/ 07.09.2021

Signed by: Olya Kirlova Todorova

На основание чл. 9, ал. 5, и чл. 26, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове, Решение № 792 на Министерски съвет от 17 декември 2013 г. за определяне на органи, отговорни за управлението, контрола, координацията и одита на Европейските структурни и инвестиционни фондове и други инструменти и инвестиции на Европейския съюз през периода 2014 – 2020 г. и Заповед № РД 09-544 от 03.06.2021 г. на министъра на земеделието, храните и горите, както и одобрен доклад № ~~57-5050/07.09.21~~ на директора на дирекция „Развитие на селските райони“

### НАРЕЖДАМ:

I. Изменям Заповед № РД09-828 от 16.10.2020 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г. и заместник-министър на земеделието, храните и горите, изменена със Заповед № РД09-439 от 29.04.2021 г., както следва:

1. В Приложение № 2 „Условията за изпълнение на одобрени проекти“ се правят следните изменения:

1.1. В т. 2. „Права и задължения на оперативната група“ от раздел II. „Критерии за допустимост, ангажименти и други задължения на бенефициентите“ се добавят подточки 1.22, 1.23 и 1.24, както следва:

„1. 22. Да приспадат от поисканата със заявката за плащане финансова помощ нетните приходи, генерирани при изпълнението на проекта, за периода от сключване на договора до датата на подаване на заявката за окончателно плащане.

1.23. Да извършва частично възстановяване на получената финансова помощ в същия размер до изтичане на срока на мониторинг, при генерирани нетни приходи при изпълнението на проекта, за периода от подаване на заявка за плащане.

1.24. Изискването по т. 1.22 и т. 1.23 не се прилага за проекти, по които размерът на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекта не надхвърля левовата равностойност на 100 000 евро.“;

1.2. Подточка 7.2 се изменя така:

„7.2. подават искане до четири междинни плащания в една календарна година при спазване на всички условия, предвидени в административния договор и настоящите Условия за изпълнение и Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители;“;

1.3. Точка 2 и подточка 2.1 от раздел „Б. Финансово изпълнение на проектите и плащане“ се изменят така:

„2. Междинно плащане е допустимо не повече от четири пъти в една календарна година за срока на изпълнение на проекта.

2.1. Искане за междинно плащане за съответния отчетен период може да се подава в срок до 30 дни след изтичане на всяко тримесечие и/или шестмесечие, и/или деветмесечие, и/или дванадесетмесечие на съответната календарна година. Към искането за междинно плащане се отчитат дейности и разходи, извършени за тримесечие и/или шестмесечие, и/или деветмесечие, или дванадесетмесечие на календарните години, платени до края на тримесечието, предхождащо искането за плащане, които не са включени в предходно искане за плащане. Плащането на разходи за изпълнените за периода дейности, включени в исканията за междинни плащания, могат да бъдат извършени в срок до 30 дни след изтичане на съответния отчетен период, но не по – късно от подаване на искането за плащане. При подаване на първо междинно искане за плащане бенефициентът има право да отчете и заяви всички дейности и разходи, извършени от датата на сключване на административния договор до края на тримесечието, предхождащо подаване на искането за плащане.“;

1.4. Точка 3 от раздел „Б. Финансово изпълнение на проектите и плащане“ се изменят така:

„3. Искане за годишно плащане се подава до края на месец януари на следващата календарна година, като се отчитат дейности и разходи извършени до края на месец декември на предходната календарна година, които не са включени в предходно искане за плащане. Плащането на разходи за дейности, включени в годишното искане могат да бъдат извършени в срок до 30 дни след изтичане на съответния отчетен период /януари месец, но не по – късно от подаване на искането за плащане“;

1.5. В раздел „Б. Финансово изпълнение на проектите и плащане“ се създава точка 13:

„13. За дейности, които не са извършени в съответния отчетен период, за който е подадено искане за плащане, разходите не подлежат на възстановяване с изключение на:

13.1. Разходите за амортизация, които се отчитат на годишна база;

13.2. Разходи за дейности, които обхващат повече от един отчетен период и които не са заявени в предходно искане за плащане;

13.3. Дейности, които за да бъдат отчетени / приети за изпълнени / разплатени е било необходимо да се представят документи / разрешително / становище от компетентна институция (държавна, общинска), което прави невъзможно отчитането им в съответния отчетен период.“;

1.6. В раздел „Б. Финансово изпълнение на проектите и плащане“ се премахва текста „Важно! В ИСУН не може да бъде подадено ново искане за плащане, ако административната обработка по предходното искане не е приключила.“;

1.7. В раздел Г. „Приложения към условия за изпълнение“ се добавя Приложение № 13 „Поименна справка за отработеното време и начислените суми за възнаграждения, данъци и осигуровки“;

2. В Приложение № 1 “Документи към искане за междинно, годишно и окончателно плащане“ към Условия за изпълнение се правят следните изменения:

2.1. Точка 14 от раздел „А. Общи документи“ се изменя така:

„14. Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата - за кандидати със седалище извън Столична община (издадени не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето им), (формат „pdf“ или „jpg“)“;

2.2. В раздел „А. Общи документи“ се добавят точки 17 и 18:

„17. Справка за паричните потоци, заплащани директно от потребителите за стоки и услуги, предоставени с проекта (напр. такси за използването на инфраструктурата, продажбата или отдаването под наем на земя или сгради или плащания за услуги) за период от сключване на административния договор до датата на подаване на искане за плащане, подписана и от главния счетоводител и бенефициера (не се представя за проекти, по които размерът на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекта не надхвърлят левовата равностойност на 100 000 евро).

18. Справка за всички оперативни разходи и разходи за подмяна на недълготрайно оборудване, свързани с финансирания проект за периода от сключване на административния договор до датата на подаване на заявката за плащане, подписана и от главния счетоводител и от бенефициера (не се представя за проекти, по които размерът на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекта не надхвърля левовата равностойност на 100 000 евро.)“;

2.3. В точка 2. „Група II - Преки неинвестиционни разходи за изпълнение на иновативния проект, които включват:“ се добавя подточка 2.1.8.:

„2.1.8. Поименна справка за отработеното време и начислените суми за възнаграждения, данъци и осигуровки (по образец)“;

2.4. В точка 2. „Група II - Преки неинвестиционни разходи за изпълнение на иновативния проект, които включват:“, подточка 2.3.3 се изменя така:

„ 2.3.3. Копие на извлечение от инвентарна книга или разпечатка от счетоводна система на всеки един от членовете за активите, които е предоставил за ползване – с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване. Гореизброените документи се предоставят във формат „pdf“ или „jpg“.“;

3. В Приложение № 10 „Образец на административен договор“ към Условията за изпълнение на одобрени проекти се прави следното изменение:

3.1. В чл. 14, ал. 4 се изменя така:

„(4) Когато искането за изменение на договора води до увеличаване на общата стойност на финансовата помощ, посочена в чл. 2, ал. 2, Управляващият орган и Фондът уважава искането за изменение при спазване на изискванията, посочени в ал. 3, но общата стойност на финансовата помощ не се увеличава. В този случай превишаването се поема като собствен принос от Бенефициента“.

II. Заповедта и изменените с нея Условия за изпълнение на одобрени проекти, Приложение № 1 „Документи към искане за междинно, годишно и окончателно плащане“ и Приложение № 10 „Образец на административен договор“ да се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН) и на интернет страницата на Министерството на земеделието, храните и горите.

Настоящата заповед подлежи на оспорване пред Административен съд София-град в 14-дневен срок от публикуването ѝ в ИСУН и на интернет страницата на Министерството на земеделието, храните и горите.

**РЪКОВОДИТЕЛ НА  
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН  
НА ПРСР 2014-2020 г.:**

4.9.2021 г.

**X**

Георги Събев  
Заместник-министър  
Signed by: Georgi Velchev Sabev



„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО  
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

⑦

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Министерство на земеделието, храните и горите  
Дирекция „Развитие на селските райони“

7.9.2021 г.

**X** 93-5050/ 07.09.2021

„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО  
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

Signed by: Olya Kirilova Todorova

**ДО**

**ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪРА НА  
ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И  
ГОРИТЕ И РЪКОВОДИТЕЛ НА  
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА  
ПРСР 2014-2020 г.**

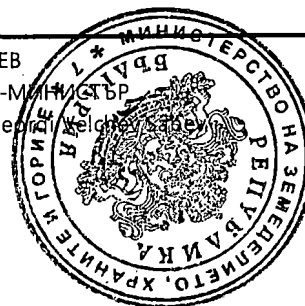
**Г-Н ГЕОРГИ СЪБЕВ**

**ОДОБРИЛ:**

4.9.2021 г.

**X**

ГЕОРГИ СЪБЕВ  
ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР  
Signed by: Georgi Sbebev



**ДОКЛАД**

**от Елена Иванова – директор на дирекция „Развитие на селските райони“**

**Относно:** *Предложение за изменение на Насоките за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003 по подмярка 16.1. „Подкрепа за сформирани и функциониране на оперативни групи в рамките на ЕПИ“ по мярка 16 „Сътрудничество“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР,**

На 16.10.2020 г. със Заповед № РД09-828 на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г. са утвърдени Насоки за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003 по подмярка 16.1. „Подкрепа за сформирани и функциониране на оперативни групи в рамките на ЕПИ“ по мярка 16 „Сътрудничество“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., включващи Условия за кандидатстване и Условия за изпълнение по процедурата.

Насоките за кандидатстване са изменени със Заповед РД 09-439 от 29.04.2021 г. за удължаване на крайния срок за изпълнение на одобрените проекти по процедурата.

1. На 10.06.2021 г. в МЗХГ постъпи писмо от Българска асоциация на консултантите по европейски програми (БАКЕП) с вх. № 15-226 , в което асоциацията изразява съгласие с част от направените промени в Насоките за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-4.001 по подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от ПРСР 2014 – 2020 г. в частта изменение на чл. 18, ал. 4 от административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП). Съгласно изразената от асоциацията позиция това изменение облекчава бенефициентите при изпълнение на одобрените проекти по процедура № BG06RDNP001-4.001.

Същата формулировка е залегнала в чл. 14, ал. 4 на АДПБФП по процедура № BG06RDNP001-16.003 по подмярка 16.1. „Подкрепа за сформирани и функциониране на оперативни групи в рамките на ЕПИ“ по мярка 16 „Сътрудничество“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., като БАКЕП предлагат аналогични действия от страна на Управляващия орган на ПРСР 2014 – 2020 г., със същите мотиви.

В чл. 14 от АДПБФП са уредени условията за изменение на договорите, като в ал. 4 са засегнати тезите за изменения, които водят до увеличаване на общата стойност на безвъзмездната финансова помощ и/или увеличаване на стойността на някоя от позициите, посочени във финансовия план, представляващ Приложение № 2 към административния договор. Именно увеличението на стойността на някоя от позициите, посочени във финансовия план, което не води до увеличаване на общата стойност на одобрените разходи, а е за сметка на други позиции за намалена стойност, води до затруднение на финансовото управление на проектите по подмярка 16.1, които са с продължителност до 36 месеца. Също така, след провеждане на процедури за избор на изпълнител по реда на ЗОП или ПМС № 160 от 01.07.2016 г. или друг вид изменение в резултат от изпълнение на дейностите, е възможно да настъпи изменение в стойностите по одобрените позиции във финансовия план, в рамките на общата стойност на одобрените разходи и при спазване на условията за допустимост на разходите, определени в Условията за кандидатстване.

Във връзка с гореизложеното, с оглед облекчаване на бенефициентите при изпълнение на одобрените проекти, е необходимо да се направи изменение в Приложение № 10 „Образец на административен договор“ от Условията за изпълнение, част от Насоките за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003

по подмярка 16.1. „Подкрепа за сформирани и функциониране на оперативни групи в рамките на ЕПИ“ по мярка 16 „Сътрудничество“ от ПРСР 2014-2020 г., утвърдени със Заповед № РД09-828 от 16.10.2020 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г., изменена със Заповед № РД09-439 от 29.04.2021 г..

2. В условията за изпълнение на одобрени проекти по процедурата е предвидена възможност за заявяване на междинни, годишни и окончателно плащане от страна на бенефициентите.

Към настоящия момент междинното плащане е допустимо не повече от два пъти в една календарна година за срока на изпълнение на проекта, като второто междинно плащане се обединява с годишното плащане.

По процедурата са сключени общо 18 административни договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, които са в процес на изпълнение.

С писма с рег. № 15-128 от 23.03.2021 г. и № 70-3510 от 15.07.2021 г. в Министерство на земеделието, храните и горите постъпи мотивирано предложение от страна на всички одобрени за финансиране оперативни групи по процедура № BG06RDNP001-16.001 за предприемане на действия, които да улеснят изпълнението на одобрените проекти, насочени към иновации в сферата на селското стопанство и хранително-вкусовата промишленост, допринасящи за постигане на целите на Европейското партньорство за иновации (ЕПИ).

В тази връзка, предложението за изменение на насоките за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003 включва, аналогично на процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.001, промяна в условията за изпълнение на одобрени проекти, която предоставя възможност за подаване на до четири искания за междинни плащания в рамките на една календарна година от страна на бенефициентите по процедурата.

Тази промяна ще осигури възможност за получаване на обратни средства, които да улеснят изпълнението на одобрените проекти по процедурата.

3. В раздел 9 „Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект“ от Условията за кандидатстване е предвидено условие за проекти с включени допустими разходи надвишаващи 100 000 евро, при които в периода на изпълнение са генерирани нетни приходи, финансовата помощ да се намалява с размера на нетните приходи, най-късно при окончателното искане за плащане. В тази връзка, по предложение на ДФ „Земеделие“ се добавят две нови точки

към Условието за изпълнение, които поясняват това изискване, както и се добавят два нови документа към раздел А. „Общи документи“ към Приложение № 1 „Документи към искане за междинно, годишно и окончателно плащане“ от Условие за изпълнение.

Проектът на изменение на Заповед № РД 09-828 от 16.10.2020 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г., изменена със Заповед № РД 09-439 от 29.04.2021 г., беше публикуван на електронната страница на Министерството на земеделието, храните и горите и в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН) за писмени възражения и предложения в съответствие с чл. 26, ал. 4 от ЗУСЕСИФ. Направените целесъобразни бележки, адресирани към процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.001, са отразени аналогично и в документите към процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР,**

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 9, ал. 5 и чл. 26, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове предлагам да издадете Заповед за изменение на Заповед № РД 09-828 от 16.10.2020 г., изменена със Заповед № РД 09-439 от 29.04.2021 г., с която са утвърдени Насоки за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-16.003 по подмярка 16.1. „Подкрепа за сформирани и функциониране на оперативни групи в рамките на ЕПИ“ по мярка 16 „Сътрудничество“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

С уважение,

9/1/2021

**X** Елена Иванова

Елена Иванова

Директор

Signed by: Elena Angelova Ivanova