Образец на публична покана по чл. 51 от от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "ЕЛМЕТ" ЕООД		
Адрес: ул. Шипка №15		
Град: гр. Панагюрище	**Пощенски код:** 4500	**Държава:** България
За контакти: **Лице/а за контакт:** Спаска Радкова Делчева	**Телефон:** 0888319730	
Електронна поща: elmet@abv.bg	**Факс**:	
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)*		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

X търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност X друго: Развъждане и отглеждане на риба и други водни организми в сладководни басейни

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство □	**(б) Доставки** X	**(в) Услуги** □
□ Изграждане □Проектиране и изпълнение □ Рехабилитация, реконструкция □ Строително-монтажни работи	X Покупка □ Лизинг □ Покупка на изплащане □ Наем за машини и оборудване □ Комбинация от изброените □ Други (моля, пояснете) …….....	Категория услуга:№ □□
Място на изпълнение на строителството: _____ ___ _____ ___ **код NUTS:** □ □ □ □ □	Място на изпълнение на доставка: **код NUTS: BG423**	Място на изпълнение на услугата: _____ ____ _____ ____ **код NUTS:** □ □ □ □ □
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на машини и оборудване		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):		
II.1.4) Обособени позиции: да X не □ **Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*		

само за една обособена позиция □	за една или повече обособени позиции □	за всички обособени позиции **X**

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
Доставка на машини и оборудване

1. **Роботизирана система за хранене на риба във ферма за отглеждане на Африкански Сом.**

Основни изисквания към системата:

- **Робот с хранилки 2бр х 50l**
- **Релсово движение на робота**
- **Автоматична станция за пълнене за 2 размера фураж**

- **Хранене на 21 басейна**
- **Работа в среда с висока влажност**
- **Силози за складиране на храна с обем 600 л всеки, материал PE.**
- **Станция за управление на робота/роботите**
- **Уеб базиран софтуер, компютър и връзка**
- **Доставка , монтаж и обучение на персонала**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*
(*в цифри*) : 96 583,87лв.
или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци □□ *или* дни: 45 (от сключване на договора, но не по - късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* Неприложимо

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)*: Неприложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат
Плащанията ще се извършват по банков път по посочена от доставчика банкова сметка съгласно сключения Договор по образец както следва:
Балансово/финално/ плащане в размер на 100% от цената след доставката, първоначално изпитване и подписан двустранен приемо-предавателен протокол за доставки.

Плащането се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат текста „във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ № **BG14MFOP001-2.002-0010**

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*
Не е приложимо

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да X не □**
Ако да, опишете ги:

1.Изискуем гаранционен срок - минимум 24 месеца, след подписване на приемо-предавателен протокол за доставка, и първоначално изпитване 2.Разходи за монтаж и обучение на персонала на Възложителя за работа с техниката за сметка на Изпълнителя. Изисквания към документацията, съпровождаща машините: 1.Ръководство/инструкции за безопасна експлоатация на хартиен/ електронен носител. 2.Технически паспорт . Договорените машини трябва да бъдат нови според изискванията на документацията за участие в процедурата и техническата спецификация.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия обединението. Документите по т. 1 и т. 2 се представят от всеки участник в обединението. 4. Други документи (ако е приложимо).	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация 1.Копия от годишните финансови отчети или някои от съставните им части (баланса и отчета за приходите и разходите) за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доказващи сбора на общия оборот за този период, заверени с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: 1.Общ оборот за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малък от два пъти прогнозната стойност на доставката, за която кандидатът подава оферта.
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация 1.Списък на изпълнените сходни доставки за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (преди крайния срок	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: 1.Кандидатът трябва да има опит в областта на доставка за сходна на оферираната техника на обявената доставка

за подаване на офертите) от където да е видно - описанието на реализираните доставки, датата на извършването, стойността им и получател.	*Под сходна доставка се има предвид доставката на машини и оборудване за рибовъдство* Кандидатът следва да е изпълнил за последните три години, в зависимост от датата на която е учреден или е започнал дейността си минимум две сходни доставки.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена □

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл □

оптимално съотношение качество – цена **X**

X показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	**Тежест**
1. Предложена цена	**70%**
2. Условия за гаранционно обслужване.	**30%**

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
№ BG14MFOP001-2.002-0010

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата**:** 09/09/2017 *(дд/мм/гггг)*

Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (*https://eumis2020.government.bg*)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 *http://www.eumis2020.government.bg* *- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: □□□ *или* дни: 90 *(от крайния срок за получаване на оферти)*

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата**:** 11/09/2017 *(дд/мм/гггг)*
Час: **10.00**
Място *(когато е приложимо)*:
Място 4500 гр. Панагюрище, ул. Шипка 15;

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № **160/01.07.2016 г.)** – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо) - Не е приложимо

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*:

1. Копия от годишните финансови отчети или някои от съставните им части (баланса и отчета за приходите и разходите) за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доказващи сбора на общия оборота този период, заверени с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:

1. Списък на изпълнените сходни доставки за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (преди крайния срок за подаване на офертите) от където да е видно - описанието на реализираните доставки, датата на извършването, стойността им и получател.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
   а) Образец на договор за изпълнение на поръчката, подписан на всяка страница с текст „ Съгласен съм със съдържанието на договора“
   б) .....;
   в) .....

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.