



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

***ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО
МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ОТ ФОНДА ЗА ЕВРОПЕЙСКО
ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА В
БЪЛГАРИЯ***

***ПРОЦЕДУРА ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА
ФИНАНСОВА ПОМОЩ***

***BG05FMOP001-5.001 „3.1 - ТОПЪЛ ОБЯД В УСЛОВИЯ НА
ПАНДЕМИЯТА ОТ COVID-19“***

***ДОГОВОР ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА
ФИНАНСОВА ПОМОЩ***

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР НА ДОГОВОРА:	НА <i>BG05FMOP001-5.001 -</i>
НАИМЕНОВАНИЕ НА ДОГОВОРА:

Агенция за социално подпомагане, чрез, с адрес - гр. София, п.к. 1051, ул. „Триадица” № 2, ЕИК, представлявана от – (Изпълнителен директор/оправомощено лице) и (директор Дирекция ФСДУС), наричана по-нататък „Управляващ орган”, от една страна,

и

.....[пълно наименование на Партньорската организация - бенефициент], с адрес:....., ЕИК....., представляван от – (длъжност/оправомощено лице) и (главен счетоводител на....), наричана по-нататък „Партньорска организация”, от друга страна,

се договориха, както следва:

СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ

Член 1 – Предмет на договора

1.1 Управляващият орган предоставя безвъзмездна финансова помощ, а Партньорската организация се задължава да изпълни договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Договора) по процедура BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“ съобразно правилата, посочени в Изискванията за кандидатстване по процедурата, настоящите Специални условия, Общите условия, в обема и вида съгласно одобреното уеб базирано в ИСУН 2020 заявление за финансиране, /посочва се номера в ИСУН/, в Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на договори по процедура BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“ и в съответствие с останалите приложения, представляващи неразделна част от този договор.

Член 2 – Срок за изпълнение на Договора

2.1 Изпълнението на дейностите по Договора започва на..... /конкретна дата, посочена от партньорската организация, без да противоречи на описанието в заявлението за финансиране/.

2.2 Партньорската организация предоставя топъл обяд на брой потребители, считано от д/ м/ г./ за период от брой месеци в рамките на общо работни дни.

2.3. Срокът за изпълнение на Договора е до/ д/ м/ г./

2.4. Предоставянето на топъл обяд включва предоставянето на храна за обяд – супа, основно ястие, хляб и поне веднъж седмично десерт.

Член 3 – Финансиране

3.1 Общата сума на допустимите разходи за изпълнение на Договора възлиза на лева (сумата с цифри и думи). От тях:

- разходи за единица продукт - топъл обяд/ на..... представители на целевата група, ползващи услугата, по 2,70 лв. за единица продукт до 28.02.2022 г., вкл. - общо.....лв.

- разходи за единица продукт - топъл обяд/ на..... представители на целевата група, ползвачи услугата, по 2,90 лв. за единица продукт от 01.03.2022 г. вкл. - общо.....лв.
 - административни разходи и разходи за транспорт и съхранение, определени като единна ставка в размер на 5 на сто от стойността на разхода за единица продукт - топъл обяд, но не повече от.....лв.
 - разходите за съпътстващи мерки, предприети и декларирани от партньорската организация, в размер на 5 на сто от стойността на разхода за единица продукт - топъл обяд, но не повече от.....лв.
- 3.2 Разходите по Договора се извършват в съответствие с предвиденото в секция „Бюджет“ на одобреното уеб базирано заявление за финансиране,/посочва се номера в ИСУН 2020/.
- 3.3 Окончателната сума на предоставената безвъзмездната финансова помощ се определя при спазване на чл. 14 от Общите условия към настоящия Договор.

Член 4 – Техническо и финансово отчитане и плащания

- 4.1 Исканията за верифициране на разходи и плащания се представят на Управляващия орган, подкрепени с представяне на междинни и/или окончателен пакет отчетни документи съгласно чл. 2 от Общите условия. При неизпълнение на това задължение Управляващият орган има право да приложи разпоредбите на чл. 10, т. 2 от Общите условия. Междинните и окончателните отчетни документи се състоят от техническа част и финансова част и се въвеждат в предвидените за техническо и финансово отчитане функционалности на ИСУН 2020, съгласно Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на договори по процедура BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“.
- 4.2 Междинни и окончателни плащания се правят на базата на действително изпълнени дейности, извършени и потвърдени от Партньорската организация разходи в съответствие с чл. 11 от Общите условия и след представяне на документите, доказващи напредъка по изпълнение на дейностите съгласно Приложение 1 от Ръководство на партньорските организации за изпълнение и управление на договори по операция BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“. Административните разходи и разходите за транспорт и съхранение, определени като единна ставка, се верифицират в размер на 5 на сто от общата стойност на верифицираните разходи за единица продукт - топъл обяд, включени в междинни и окончателни отчетни документи. Разходите за съпътстващи мерки, предприети и декларирани от партньорската организация, определени като единна ставка се верифицират в размер на 5 на сто от общата стойност на верифицираните разходи за единица продукт - топъл обяд, включени в междинни и окончателни отчетни документи.
- 4.3. Партньорска организация може да поиска от Управляващия орган извършване на авансово плащане до 20 % от стойността на договорената безвъзмездна финансова помощ, посочена в член 3.1.
- 4.4 Управляващият орган извършва авансово плащане при наличието на подписан договор и при наличие на разполагаем лимит, в двуседмичен срок от датата на получаване на подаденото от Партньорската организация искане за авансово плащане чрез ИСУН 2020, в съответствие с Ръководство на бенефициента за

изпълнение и управление на договори по процедура BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“.

- 4.5 Управляващият орган може да извърши плащането на части.
- 4.6 Управляващият орган извършва междинни/окончателни плащания след верифициране на изпълнените дейности и извършените разходи, въз основа на подадени/въведени от Партньорска организация в предвидените за техническо и финансово отчитане функционалности на ИСУН 2020 искане за междинно/окончателно плащане и междинен/окончателен пакет отчетни документи, в съответствие с Ръководство на партньорските организации за изпълнение и управление на договори по операция BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“. Управляващият орган верифицира дейностите и разходите в срок от 30 работни дни от датата на тяхното получаване, като уведомява за това писмено Партньорската организация. Писмото, с което Управляващия орган информира Партньорската организация за размера на верифицираните/неверифицираните средства, следва да съдържа детайлна информация за стойността на недопустимите разходи. Междинните и окончателни плащания към Партньорската организация се извършват в срок от 10 работни дни след верифициране на разходите при наличие на разполагаем лимит.
- 4.7 Общият размер на авансовото и междинните плащания по договора може да бъде:
- до 80 % от стойността на безвъзмездната финансова помощ, определена в член 3.1;
 - до 95 % от стойността на безвъзмездната финансова помощ, определена в член 3.1, при обезпечаване на авансовото плащане с гаранция, издадена от банка или финансова институция, регистрирани в Република България;
- Ограничението от 80 % и 95 % на плащанията не се прилага в случаите, когато към Партньорската организация няма извършено авансово плащане или когато авансът е покрит изцяло с допустими разходи съгласно чл. 41, параграф 3 от Регламент (ЕС) № 223/2014. Покриването на аванса с допустими разходи съгласно чл. 41, параграф 3 от Регламент (ЕС) № 223/2014 започва след като ограниченията по настоящия член, намалени с извършените авансови плащания, бъдат превишени. Управляващият орган уведомява Партньорската организация, че остатъкът от верифицирания разход се счита за платен с авансовото плащане.
- 4.8 Размерът на окончателното плащане се изчислява като от всички общо верифицирани допустими разходи по проекта, финансирани чрез безвъзмездна финансова помощ, се приспадат отпуснатите авансови и междинни плащания, когато е приложимо. Преди определяне на окончателния размер на безвъзмездната финансова помощ всички лихви, генерирани по договора се приспадат от сумата на допустимите разходи.
- 4.9 При изпълнение на задълженията си по настоящия договор Партньорската организация следва да спазва ДНФ № 1/10.04.2020 г. и всички приложими други указания на Министерство на финансите.
- 4.10 Когато извършени и верифицирани от Партньорска организация дейности и разходи в следствие бъдат признати за недопустими от сертифициращ, одитиращ или друг контролиращ орган, то сумите по същите подлежат на възстановяване от Партньорска организация. За целите на верификацията от страна на Партньорска организация същият подава декларация за допустимост на разходите при

представяне на междинен и/или окончателен пакет отчетни документи, ведно с искането за възстановяване на средства.

4.11 При представяне на междинни и заключителен технически отчетни документи Партньорска организация е длъжна да представи и Таблицы с информация за Показатели за крайните продукти и Показатели за резултатите, които се въвеждат в предвидените за техническо отчитане функционалности на ИСУН 2020, в съответствие с изискванията на Управляващия орган, указани в Ръководство на партньорските организации за изпълнение и управление на договори по операция BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“.

4.12 Разходите за изпълнение на дейностите са допустими, ако са извършени в срока на изпълнение, посочен в чл. 2 от този договор. Партньорската организация-бенефициент представя заключителен отчет в срок до два месеца след изтичане на срока на изпълнение на дейностите по Договора.

Член 5 – Партньори /ако е приложимо /

5.1 Партньорската организация – бенефициент изпълнява Договора със следните партньори:

(пълно наименование на партньора съгласно регистрацията му), със седалище и адрес на управление:, ЕИК (или еквивалентен официален регистрационен номер)

Член 6 – Други специфични условия

6.1 За изпълнението на Договора, разпореждането със средства ще се извършва от:

с право на първи подпис:

1. *(функции/длъжност в съответната администрация),*
2. *(функции/длъжност в съответната администрация),*

с право на втори подпис:

1. *(функции/длъжност в съответната администрация),*
2. *(функции/длъжност в съответната администрация),*

6.2. При изпълнението на Договора и съставянето на документацията към него, Партньорска организация прилага образците към Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на договори по процедура BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“ и ги представя посредством предвидените функционалности на ИСУН 2020. Представянето на документи и информация във формат различен от задължителните образци, може да доведе до неразглеждането им от Управляващия орган и връщането им за корекция. В случай на връщане, срокът за разглеждане на тези документи спира да тече до повторното им подаване от страна на Партньорската организация в утвърдения образец.

6.3. Партньорската организация дава своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на бенефициента) да предоставя информация за

Партньорската организация на Управляващия орган и/или на Сертифициращия орган при поискване.

- 6.4. В съответствие с чл. 3.3 от Общите условия, при изпълнението на настоящия договор Партньорската организация и нейния партньор, когато това е приложимо, се задължават да прилагат правото на Съюза относно защитата на лицата от целевата група при обработването на лични данни.
- 6.5. При изпълнението на договора Партньорската организация се задължава да спазва приетите и прилагани от Агенцията за социално подпомагане (АСП), включително и в качеството ѝ на Управляващ орган по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, вътрешни политики, правила и процедури за защита на личните данни.
- 6.6. Във връзка с възложените по настоящия договор дейности, Партньорската организация получава достъп и обработва лични данни в строга конфиденциалност, единствено за целите на настоящия договор. Партньорската организация се задължава да не предприема никакви други действия, които могат да компрометират поверителността на предоставените лични данни или да подложат на риск сигурността им.
- 6.7. При изпълнение на дейностите по договора Партньорската организация е отговорна и се задължава да спазва всички противоепидемични мерки и указания на националните компетентни органи, за да предотврати разпространението на зарази. В зависимост от епидемичната обстановка и при необходимост се задължава да създаде необходимата организация за доставка до домовете на потребителите, когато това не е предвидено в дейността по предоставяне на топлия обяд.

Член 7 – Адреси за контакт

Цялата кореспонденция, свързана с настоящия договор, трябва да бъде в писмена форма, на български език, да съдържа регистрационния номер и наименованието на договора, и да бъде водена чрез информационната система ИСУН 2020

ПРИЛОЖЕНИЯ

Следните документи представляват приложения към настоящия договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и са неразделна част от него:

Приложение I: Общи условия

Заявление за финансиране - одобрено веб базирано в ИСУН 2020
заявление за финансиране,/посочва се номера в ИСУН 2020/,

Приложение II: Споразумение за партньорство /ако е приложимо/

Приложение III: Декларация от кандидата

Приложение IIIa: Декларация от кмет на община (приложимо в случай, че самостоятелен кандидат е район на община)

Приложение IV: Формуляр за финансова идентификация,

Приложение V: Декларация за нередности

Приложение VI: Декларация относно статута по ЗДДС

Приложение VII: Декларация за липса на двойно финансиране

Приложение VIII: Декларация във връзка с администриране и обработване на лични данни

ДРУГИ ДОКУМЕНТИ:

- Копие/препис на решение на общинския съвет за определянето на дейността по предоставяне на топъл обяд като местна дейност по смисъла на Закона за публичните финанси.

- Заповед/и, вътрешни правила за работа на администрацията, длъжностна характеристика или друг релевантен документ, удостоверяващи правото за полагане на първи и втори подпис за разпореждане със средства при изпълнение на договора.

В случай на противоречие между текста на Приложенията и разпоредбите на настоящия договор с предимство се прилагат разпоредбите на този договор. В случай на противоречие между разпоредбите на Общите условия и тези на другите приложения с предимство се прилагат разпоредбите на Общите условия.

В случай на противоречие между текстовете в одобреното уеб базирано в ИСУН 2020 заявление за финансиране/посочва се номера в ИСУН 2020/, секция „План за изпълнение/Дейности по проекта” и секция „Бюджет”, включително секция „Финансова информация – Източници на финансиране”, които са част от Формуляра за кандидатстване, с предимство се прилагат разпоредбите на секция „Бюджет” и секция „Финансова информация – Източници на финансиране”.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Договорът се счита сключен от датата на последния подпис на страните.

За Управляващия орган

За Партньорската организация

[подпис]

[подпис]

*[име и длъжност на лицето
упълномощено да подписва]*

*[име и длъжност на лицето
упълномощено да подписва]*

[дата]

[дата]

[подпис]

[подпис]

*[име и длъжност на
лице с право на втори подпис]*

*[име и длъжност на
лице с право на втори подпис]*

[дата]

[дата]