ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Номер 02 / дата 29.05.2026 г.

Наименование: Избор на изпълнител за предоставяне обучения за придобиване на „меки“ умения по ключови компетентности във връзка с изпълнение на проект BG05SFPR002-1.019-0089-C01 „Придобиване на нови умения в "ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ" ЕООД“ по обособени позиции

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ ЕООД	
Пълен адрес: бул. Ситняково № 48, ет. 6, офис 609	
Град: София	**Пощенски код:** 1505
Лице/а за контакт: Милена Атанасова	**Телефон:** + 359 896 135 315
Електронна поща: milena.atanasova@arsbulgaria.com	**Факс**: n/a
Интернет адрес на Бенефициента *https://arsbulgaria.com/*	

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
Строителство (СМР) ☐	**Доставки** ☐	**Услуги** ☒
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата: Гр. София

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Целта на настоящата публична покана е избор на изпълнител и/или изпълнители, който/които да предоставят услуги, свързани с обучения за придобиване на „меки“ умения по ключови компетентности във връзка с изпълнение на проект BG05SFPR002-1.019-0089-C01 „Придобиване на нови умения в "ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ" ЕООД“ по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Обучения за придобиване на „меки“ умения: Ключова компетентност (КК) 2 – Многоезикова компетентност – „Обучения по английски език и бизнес английски“

Обособена позиция № 2 „Обучения за придобиване на „меки“ умения по ключова компетентност 7 Предприемаческа компетентност – „Сторителинг – умения за представяне“

Съфинансирано от Европейския съюз

II.1.3) Обособени позиции: да ☒ не ☐
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени:
само за една обособена позиция ☐
за една или повече обособени позиции ☒

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем

Обособена позиция № 1 „Обучения за придобиване на „меки“ умения: Ключова компетентност (КК) 2 – Многоезикова компетентност – „Обучения по английски и бизнес английски“

Обучението за многоезикова компетентност е насочено към общо 13 служителя. Програмата на обучението следва да е специално разработена с цел развитие и подобряване на езиковите умения от ежедневни ситуации на работното място. Първото ниво на обучение по английски ще надгради езиковите умения на служителите към ниво на владеене С1. Програмата на останалите две нива на езиково обучение по бизнес английски да включва следните теми според уставените нужди на групите: бизнес кореспонденция и лексика, преговори, бизнес срещи и интервюта, официални презентации, писане на доклади по бизнес теми, вкл. от сферата на дейност на дружеството, комуникация в бизнес мрежи.

Хорариумът е 300 учебни часа (по 45 мин за учебен час) за трите нива на обучение.

Подборът на лицата, включени в нивата на обученията ще е при съобразяване на следните критерии: 1. Разпределението за обучение за ниво/нива е обусловено от провеждане на входящ тест от обучаващата организация/институция за определяне на нивото на лицето от целевата група; лице от целевата група за нивото/нивата на обучение по английски език да не е преминало същото/същите по вид и степен обучение, което изрично се декларира от участника при включването си в обучението.

Лицата да бъдат разпределени в групи до 10 човека всяка за постигане на максимална ефективност.

Формата на обучението може да е смесена - присъствена и частично онлайн в електронна среда, чрез синхронно взаимодействие на обучаващия.

Прогнозна стойност в евро, без ДДС: **4 601.63 евро без ДДС** (*четири хиляди шестстотин и едно евро и 63 евроцента*).

Обособена позиция № 2 „Обучение за придобиване на „меки“ умения по ключова компетентност 7 Предприемаческа компетентност – „Сторителинг – умения за представяне“

Обучението е насочено за 1 група до 15 служителя за подобряването на цялостното представяне на служителите.
Програмата на обучението включва следните теми:

- Същност на сторителинг- уменията за представяне според целта и публиката, тактики за представяне;

Съфинансирано от Европейския съюз

- Презентирането като диалог: присъствие, подготовка и слушане
- Детайлно запознаване с особеностите на услугите за представяне - подходи и стратегии;
- Говорене пред публика и презентиране. Дизайн на слайдове и визуализация на данни.
- Практическо приложение и обсъждане на казуси.
- Бъдещето на разказването на истории в ерата на AI.

Обучението може да бъде проведено в смесена форма (преобладаващо присъствено и частично онлайн като се гарантира синхронно взаимодействие на обучаващия с обучавания). Хорариумът е 30 учебни часа, които следва да бъдат разпределени в минимум 3 дни.

Успешното завършване на обучението се удостоверява с удостоверение/Сертификат за всеки от участниците.

Прогнозна стойност в евро, без ДДС: **1 002.13 евро без ДДС** (*хиляда и две евро и 13 евроцента*).

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *НЕПРИЛОЖИМО*
1.1.а Гаранция за добро изпълнение: НЕПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:
Финансирането ще се осъществи от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., процедура BG05SFPR002-1.019 „Нови умения“, проект BG05SFPR002-1.019-0089-C01 „Придобиване на нови умения в "ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ" ЕООД“.

Плащането към избрания изпълнител ще се извършва в евро по банков път, след реално и цялостно изпълнение на услугата и подписване на приемо-предавателен протокол.

Плащане по договора за изпълнение на услугата ще бъде извършено след представяне на следните документи:

- проведено обучение съгласно утвърдения учебен график, предоставени учебни материали/презентации/казуси във връзка със съответното обучение;
- представени присъствени списъци и/или отчетни файлове от дистанционна платформа (когато е приложимо);
- снимков материал на проведените обучения;
- документ (удостоверение/сертификат) за успешно завършено обучение на участниците;
- Оригинал на разходооправдателен документ за дължимата сума, съдържащ всички реквизити, съгласно българското законодателство, и текста „Разходът е във връзка с проект проект BG05SFPR002-1.019-0089-C01 „Придобиване на нови умения в "ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ" ЕООД“ по процедура „Нови умения“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 – 2027 г.” - оформен съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

Плащането е еднократно в размер на 100% (сто процента) след изпълнение на дейностите по

Съфинансирано от Европейския съюз

договора, в срок от 30 (тридесет) календарни дни от одобрението от страна на „ЕЙ АР ЕС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД на фактура за плащане и гореизброените документи.

III.1.3) Други особени условия да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Документи, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
2. Офертите се подават единствено чрез Информационната система за наблюдение и управление на средствата в България – ИСУН на следния интернет адрес: https://eumis2020.government.bg/ Оферти, които не са подадени чрез ИСУН не се разглеждат и не се оценяват.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. С подаването на оферта, участникът заявява съгласието си с клаузите на приложения проект на договор и за срока на валидност на офертата.
5. Предвид спецификата на дейността на Възложителя и възможна оперативна натовареност, изпълнителят следва да осигури гъвкавост при организацията на учебния график. Възложителят има право да предлага промени в предварително утвърдения график, при необходимост, като същите се съгласуват писмено с изпълнителя и се заявяват минимум 2 работни дни предварително, при спазване на изискванията на Ръководството за бенефициенти по процедурата. В случай че поради служебна заетост или обективна невъзможност отсъствието на участници в конкретна обучителна сесия надвиши 20% от планирания брой, изпълнителят следва да предложи алтернативна дата или включване на съответните участници в друга група, така че да се осигури възможност за изпълнение на договора и спазване на изискването за минимум 80% присъствие.
6. Присъствените обучения да бъдат извършени на адрес на Възложителя: бул. Ситняково № 48, ет. 6, офис 609 ИЛИ на адрес на изпълнителя в гр. София

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4 / 2024 г.;
2. Актуално състояние;
3. Оферта по образец, включваща техническо предложение за изпълнение на поръчката и ценово предложение.

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който:

Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки:
Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:
1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

Съфинансирано от Европейския съюз

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024г.:

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;

2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

4. кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;

5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)	
Изискуеми документи и информация: **Неприложимо**	Минимални изисквания: **Неприложимо**

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)	
Изискуеми документи и информация **1. Списък на изпълнени услуги със сходен предмет включващ:** ▸ наименование на услугата, ▸ възложител, ▸ период на изпълнение, ▸ стойност. Услугите следва да са изпълнени в период от три години преди датата на подаване на офертата по настоящата	Минимални изисквания **1. Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга със сходен предмет.** За „сходен предмет“ ще се считат услуги, включващи провеждане на обучения и/или корпоративни трейнинги в областта на: ▸ английски и бизнес английски, ▸ умения за презентиране За сходни ще се приемат както корпоративни обучения, така и обучения, финансирани по

Съфинансирано от Европейския съюз

покана. 2. **Екип за изпълнение на обученията:** ▸ професионален опит, ▸ квалификация, ▸ роля в изпълнението. Опитът на обучителите се доказва чрез предоставяне на етап кандидатстване на документи, които удостоверяват квалификацията като например сертификати, дипломи, списък с изпълнени подобни услуги, включващ наименование на услугата, възложител, дата на изпълнение и стойност; копие на договори за изпълнени подобни услуги и др. 3. **Описание на платформата за дистанционно обучение**, вкл. възможност за проследяване на присъствие и генериране на отчетни данни.	европейски или национални програми. 2. За обучение, при което се създава 1 група от участници в него, предложеният екип следва да включва минимум един обучител, който да притежава професионален опит от **най-малко 1 (една) година в съответната тематична област**. За обучения, които налагат създаването на 2 и повече групи на обучение, следва да бъде предвиден екип от минимум двама обучители, всеки от които да притежава професионален опит от най-малко 1 (една) година в съответната тематична област. Необходимостта от включването на най-малко двама обучители е обусловена от обема на някои от предвидените обучения, общия хорариум и броя на участниците. 3. **За дистанционна форма на обучение участникът следва да декларира**, че разполага с платформа, позволяваща идентификация на участниците, отчетност на присъствието, достъп за контрол от страна на възложителя.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите	☐
оптимално съотношение качество - цена	☒
☒ показатели, посочени в документацията	
Показатели	**Тежест**
1. Предложена цена	**30%**
2. Срок за стартиране на обучението	**30%**
3. Техническо съответствие	**40%**

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите
До дата**: 10/06/2026** *(дд/мм/гггг)* Час: 23:59:59 ч.
Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (*https://eumis2020.government.bg*)

Съфинансирано от Европейския съюз

IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:
1.*http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове;* 2.*https://eumis2020.government.bg -интернет адреса Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)* 3. https://arsbulgaria.com/ - (*интернет адреса на бенефициента*)
IV.2.3) Срок на валидност на офертите Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС №4/2024 г.;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
3. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.III.2.4 от настоящия пояснителен документ

3.1. Списък на изпълнени услуги със сходен предмет

3.2. Списък на екипа и документи, доказващи опита на всеки от предложените обучители.

3.3. Декларация, че изпълнителят разполага с платформа, позволяваща идентификация на участниците, отчетност на присъствието, достъп за контрол от страна на възложителя. *(приложимо само, ако е заявена и дистанционна форма на обучения)*

4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
5. Документи по т. 2 *и* 3 за всеки от подизпълнителите в съответствие с чл. 3, ал.17 и чл.5, ал.1, т.5 от ПМС № 4/2024 г. *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);*
6. Други изискуеми от кандидата документи:

6.1. Актуално състояние;

6.2. Декларация ЕИК.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
3. Техническа спецификация
4. Методика за оценка и класиране на офертите.
5. Проект на договор.
6. Декларация списък-обучители.
7. Списък на изпълнените сходни услуги.
8. Декларация ЕИК

Съфинансирано от Европейския съюз

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция № 1
Наименование: „Обучения за придобиване на „меки“ умения: Ключова компетентност (КК) 2 – Многоезикова компетентност – „Обучения по английски език и бизнес английски“

1) Кратко описание Програмата на обучението следва да е специално разработена с цел развитие и подобряване на езиковите умения от ежедневни ситуации на работното място. Първото ниво на обучение по английски ще надгради езиковите умения на служителите към ниво на владеене С2. Програмата на останалите две нива на езиково обучение по бизнес английски да включва следните теми според уставените нужди на групите: бизнес кореспонденция и лексика, преговори, бизнес срещи и интервюта, официални презентации, писане на доклади по бизнес теми, вкл. от сферата на дейност на дружеството, комуникация в бизнес мрежи.
2) Количество или обем Обучението за многоезикова компетентност е насочено към 13 служителя. Хорариумът е 300 учебни часа (по 45 мин за учебен час) за трите нива на обучение. Лицата да бъдат разпределени в групи до 10 човека всяка за постигане на максимална ефективност. Прогнозна стойност без ДДС *(в цифри)*: **4 601.63 евро без ДДС**

Обособена позиция № 2
Наименование: „Обучение за придобиване на „меки“ умения по ключова компетентност 7 Предприемаческа компетентност – „Сторителинг – умения за представяне“

1) Кратко описание Обучението е насочено към подобряването на цялостното представяне на служителите.
2) Количество или обем Обучението е предвидено за 1 група от 15 служителя. Хорариумът е 30 учебни часа, разпределени в минимум 3 дни. Програмата на обучението включва следните теми: ▸ Същност на сторителинг- уменията за представяне според целта и публиката, тактики за представяне; ▸ Презентирането като диалог: присъствие, подготовка и слушане ▸ Детайлно запознаване с особеностите на услугите за представяне - подходи и стратегии; ▸ Говорене пред публика и презентиране. Дизайн на слайдове и визуализация на данни. ▸ Практическо приложение и обсъждане на казуси. ▸ Бъдещето на разказването на истории в ерата на AI. Успешното завършване на обучението се удостоверява с удостоверение/Сертификат за всеки от участниците. Прогнозна стойност без ДДС *(в цифри)*: **1 002.13 евро без ДДС**

Съфинансирано от Европейския съюз

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.

Съфинансирано от Европейския съюз