ПУБЛИЧНА ПОКАНА / ОБЯВА
по чл. 51 от Закона за управление на средствата
от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ)

Предмет: „Организиране и провеждане на кампании за популяризиране на резултатите от проекта "Демонстриране на система за разделно събиране на текстилни изделия, повторна употреба, подготовка за повторна употреба и изработка на килими от негоден за повторна употреба текстил", финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД	
Пълен адрес ул. „Бяло поле“ № 12, вход Офиси, етаж , офис 3	
Град: София	**Пощенски код: 1618**
Лице/а за контакт: Димитринка Тренева	**Телефон: 0889094984**
Електронна поща: office.ekologistica.eu@gmail.com	**Факс**: нп
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)*	

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност друго (*моля, уточнете*): КИД-2008 96.09 Други персонални услуги, некласифицирани другаде

Административен договор № Д-34-138/08.09.2020 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект „Демонстриране на система за разделно събиране на текстилни изделия, повторна употреба, подготовка за повторна употреба и изработка на килими от негоден за повторна употреба текстил“, регистриран в ИСУН 2020 с № BG16M1OP002-2.009-0018 по процедура за подбор на проекти № BG16M1OP002-2.009 „Изпълнение на демонстрационни проекти в областта на управлението на отпадъците“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
Организиране и провеждане на кампании за популяризиране на резултатите от проекта "Демонстриране на система за разделно събиране на текстилни изделия, повторна употреба, подготовка за повторна употреба и изработка на килими от негоден за повторна употреба текстил", финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“		
Строителство (СМР) ☐	**Доставки** ☐	**Услуги** ☒
☐ Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете) ……	Категория услуга:№ ☐☐
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка:	Място на изпълнение на услугата: Територията на Република България

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Целта на проектното предложение е демонстриране на добри практики за предотвратяване на образуването на битови отпадъци от облекла и текстилни изделия, чрез разделното им събиране, повторна употреба, подготовка за повторна употреба или изработка на последващ продукт - изтъкаване на килими от негодните за повторна употреба текстилни изделия. Демонстрираната практика ще повиши общественото самосъзнание на жителите на град Варна и предотврати смесването на ненуждните облекла и текстил в контейнерите за смесени битови отпадъци, ще се удължи жизнения цикъл на изделията, ще допринесе за увеличаване на дела на рециклираните материали, ще се намали количеството на депонираните отпадъци и допринесе за прехода към кръгова икономика в Република България. Кампаниите за популяризиране на резултатите от демонстрационния проект имат за основна цел промяна в поведението на гражданите и взимането на информирани решения при управлението на битовите отпадъци. Привличането на общественото внимание към предотвратяване образуването на битови отпадъци, към подготовката за повторна употреба и към разделното събиране на битови отпадъци с последващо рециклиране, е най-важната стъпка за стимулирането на промяна в поведението с цел формиране на общество с нулеви
отпадъци. Предотвратяването на образуването на битови отпадъци, подготовката за повторна употреба, както и на разделното събиране на битови отпадъци в голяма степен зависи от

отношението и поведението и на домакинствата (но не само), което може да бъде насърчавано чрез целенасочени мерки за повишаване на осведомеността и въвеждане на нови технологии/начини/подходи, използвани от тях за предотвратяване образуването на отпадъци и/или за разделното събиране на битовите отпадъци. Пълно описание на предмета на поръчката се съдържа в Техническата спецификация, приложение към настоящата публична покана.

II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не ☒

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция ☐ за

една или повече обособени позиции ☐

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

79341000

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*

В рамките на обществената поръчка следва да бъдат изпълнение следните дейности:

1. Организиране на начална и заключителна пресконференция за запознаване на обществеността с целите и задачите на проекта и съответно резултатите от реализацията на проекта и възпроизвеждане на проекта на регионално и национално ниво.
2. Организиране на кръгла маса на тема : „Предотвратяване образуването на битови отпадъци чрез разделно събиране на облекла и текстил. Проблеми и бъдеще на събрания текстил.“
3. Организиране на демонстрационни работни срещи – 2 броя. На събитията ще бъдат поканени неправителствени организации, работещи в сектора на опазване на околната среда, хуманитарни организации, граждани.
4. Разработване на брошури и указателни материали, свързани с основната дейност на демонстрационния проект, подпомагащи изпълнението на проекта, постигане на устойчиви резултати, популяризиране на резултатите и подпомагане повишаването на общественото самосъзнание за спазване на високите нива на йерархията за управление на битовите отпадъци.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС - **60 000.00 лв. (шестдесет хиляди лева).**

II.3) Срок на договора

Срок на изпълнение:

Срокът за изпълнение на поръчката е 17 месеца от датата на сключване на договора или до приключване на дейностите по проект "Демонстриране на система за разделно събиране на текстилни изделия, повторна употреба, подготовка за повторна употреба и изработка на килими от негоден за повторна употреба текстил", финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

1.1.а Гаранция за добро изпълнени *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**
Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 2 на сто от стойността на договора за изпълнение. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:
Възложителят определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите от приложения проект на договор:
- междинни плащания в размер до 80 % от стойността на договора след всяка изпълнена дейност по договора в размер, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемането с приемо-предавателен протокол на качественото изпълнение на Услугите по съответната дейност.
- окончателно плащане в размер на стойността на договора, намалена с размера на изплатеното предходно плащане – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора, чрез подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ окончателен приемо-предавателен протокол.

Забележка: Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. В издаваните от Изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано: наименованието на оперативната програма - „Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“, номера от ИСУН 2020 на АДБФП - № BG16M1OP002-2.009-0018-C01.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не
Ако да, опишете ги:
Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването дори на едно от изискванията е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Кандидат за изпълнение на услугата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Кандидатите в процедурата се представляват от законните си представители или от упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата за избор на Изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

Съгласно чл. 53, ал. 2 от Закона за управление на Европейските структурни и инвестиционни фондове, за изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки. Липсата на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата – с декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. (образец № 2) и Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР и по чл. 69 от ЗПКОНПИ (образец № 3);
2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документите по т. 2, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията за липса на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата. Ако кандидата предвижда участието на подизпълнители, изискванията се прилагат и за подизпълнителите.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията за липса на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. се доказва за всяко от лицата, включени в обединението. Ако кандидата предвижда участието на подизпълнители, изискванията се прилагат и за подизпълнителите.

Договори не се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:
Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
8. когато нарушават предвидената забрана в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици,
9. когато нарушават предвидената забрана в чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Други документи (ако е приложимо).
* В случай, че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, е необходимо да бъде представен договор за обединение, в който задължително се посочва представляващият.
* В случай, че офертите за процедурата се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрация се изисква:
- Нотариално заверено пълномощно, в което задължително трябва да посочено оправомощаването на лицето да: представлява и извършва правни действия; да сключва и изпълнява договори и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.
* В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:
Неприложимо	Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:
1. Списък на членовете на екипа, които ще изпълняват поръчката с посочване на имената, придобито образование и професионална компетентност на всяко едно от лицата, както и документи, които доказват квалификацията и професионалната компетентност на лицата. * *Кандидатът следва да предложи отделни експерти за изпълнението на всяка от длъжностите в изисквания екип.*	1. Кандидатите трябва да разполагат с екип от експерти, които да изпълнят професионално и качествено обществената поръчка като за целта всеки кандидат трябва да разполага със следния екип с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, по следните ключови позиции: 2.1. **Експерт „Организатор на събития“** Необходима квалификация: - образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина, в област на висшето образование

	„Социални, стопански и правни науки“ или „Хуманитарни науки“ или „Технически науки“ или еквивалентно, съгласно, Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (ПМС № 125/24.06.2002 г.). - специфичен опит на такава позиция/длъжност в изпълнението на поне една услуга свързана с организиране на събития и/или официални церемонии и/или пресконференции. 2.2. **„Експерт „Рекламни материали“** Необходима квалификация: - образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина, в област на висшето образование „Социални, стопански и правни науки“ или „Хуманитарни науки“ или еквивалентно, съгласно, Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (ПМС № 125/24.06.2002 г.). - специфичен опит на такава позиция/длъжност в изпълнението на поне една услуга, свързана с графичен, пространствен/рекламен дизайн или еквивалентен и/или изработване на рекламни/промотационни материали. Други (неключови) експерти: Всеки кандидат може по своя преценка да предложи и неключови експерти за изпълнение на поръчката, като разходите за допълнителни експерти трябва да са предвидени в офертата на Изпълнителя.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: *(моля, отбележете приложимото)*			
най-ниска цена ☒			
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐			
оптимално съотношение качество – цена ☐			
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Посочените показатели и тежест се отнасят за всички обособени позиции посочени в настоящата публична покана.			
Показатели **1.** **2.**	**Тежест**	**Показатели** **4. _____** **5. _____**	**Тежест** **_____** **_____**

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

№ BG16M1OP002-2.009-0018-C01 за изпълнение на проект „Демонстрационен проект за въвеждане на модел за предотвратяване образуването на отпадъци в хотели и места за настаняване“ по процедура № BG16M1OP002-2.009 „Изпълнение на демонстрационни проекти в областта на управлението на отпадъците“, ОП „Околна среда 2014-2020 г“, съфинансиран от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие.

_____

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата**: 07/12./2020** *(дд/мм/гггг)*

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата.

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (*https://eumis2020.government.bg*)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. http://www.eufunds.bg - *интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*

2. https://eumis2020.government.bg

3. …… (*интернет адреса на възложителя - когато е приложимо*)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: □□□ *или* дни: **90** *(от крайния срок за получаване на оферти)*

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата**:** 08./12./2020 *(дд/мм/гггг)*
Час: 11.00 ч.
Място *(когато е приложимо)*: гр. София, ул. Бяло поле №12, вход Офиси, офис 3

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация за регистрация по ЕИК (в случай, че кандидатът е юридическо лице регистрирано по Закона за търговския регистър и информацията за актуалното му състояние ще се проверява по служебен път)/Удостоверение за актуално състояние.

Когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност – копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Договор за обединение, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.

Б. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):

1. Списък на членовете на екипа, които ще изпълняват поръчката с посочване на имената, придобито образование и професионална компетентност на всяко едно от лицата, копия от документи, които доказват квалификацията и професионалната компетентност на лицата – дипломи за завършено образование, удостоверения, трудови или служебни книжки, препоръки от работодател/възложител или други документи по преценка на участника.

В. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Техническо предложение

2. Ценово предложение

3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*)

4. Документи по т. А1, А2, Б за подизпълнителите.

5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, в случай, че офертите за процедурата се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрация.

6. Декларация за съгласие за обработка на лични данни.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Декларация за регистрация по ЕИК на кандидата *(Образец 1)*

2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г *(Образец 2)*

3. Техническо предложение *(Образец 3)*

5. Ценово предложение *(Образец 4)*

6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*) *(Образец 5)*

7. Декларация за съгласие за обработка на лични данни *(Образец 6)*

8. Проект на договор. *(Образец 7)*

9. Техническа спецификация.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.

3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.